



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства культуры  
и национальной политики Кузбасса

от «29» августа 2020 года № 264

Министр культуры и национальной  
политики Кузбасса

М.А. Евса

СОГЛАСОВАНО:

Министерство финансов Кузбасса

«26» июля 2020г

Заместитель Губернатора

Кемеровской области-Кузбасса

министр финансов Кузбасса

И.Ю. Малахов

## УСТАВ

Государственного автономного учреждения культуры

«Филармония Кузбасса имени Б.Т. Штоколова»

(новая редакция)

## 1. Общие положения

Настоящая редакция Устава является новой редакцией устава государственного автономного учреждения культуры «Филармония Кузбасса имени Б.Т. Штоколова».

1.1. Государственное автономное учреждение культуры Кемеровской области «Кемеровская государственная областная филармония имени Б.Т. Штоколова», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано путем изменения типа существующего государственного учреждения – Государственного учреждения культуры Кемеровской области «Кемеровская государственная областная филармония».

В соответствии с приказом Министерства культуры и национальной политики Кузбасса от 18.03.2020 № 164 Учреждение переименовано в государственное автономное учреждение культуры «Филармония Кузбасса имени Б.Т. Штоколова».

1.2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное учреждение культуры «Филармония Кузбасса имени Б.Т. Штоколова»;

сокращенное – ГАУК «Филармония Кузбасса».

Другое наименование Автономного учреждения, которое используется в рекламе, средствах массовой информации и деловых бумагах по вопросам организации концертной и музыкально-просветительской деятельности – Филармония Кузбасса.

1.3. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Кемеровской областью – Кузбасса.

1.4. Тип учреждения – автономное учреждение.

Форма собственности – государственная собственность Кемеровской области – Кузбасса.

1.5. Собственником имущества и Учредителем Учреждения является Кемеровская область - Кузбасс. От имени Кемеровской области - Кузбасса выступает Учредителем и осуществляет его функции и полномочия Министерство культуры и национальной политики Кузбасса (далее - Учредитель).

1.6. Автономное учреждение создано на базе имущества, находящегося в государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса. Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса, находящегося у Автономного учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляются Комитетом по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее – Комитет).

1.7. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Автономного учреждения возникают

с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Автономное учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

1.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Комитетом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

Комитет не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.10. Автономное учреждение имеет печать, содержащую его полное наименование и наименование Учредителя - Министерства культуры и национальной политики Кузбасса - на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и символикой и другие средства визуальной идентификации.

1.11. Место нахождения (юридический адрес) Автономного учреждения:

Россия, Кемеровская область-Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, 68.

Почтовый адрес: 650000, Кемеровская область-Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, 68.

1.12. Автономное учреждение вправе создавать и (или) ликвидировать филиалы, открывать и (или) закрывать представительства. Решение Учреждения о создании и (или) ликвидации филиалов, открытии и (или) закрытии представительств рассматривается наблюдательным советом и утверждается Учредителем в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса.

На момент создания Автономное учреждения филиалов не имеет.

1.13. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

1.14. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации.

## 2. Цели и предмет деятельности Автономного учреждения

2.1. Основной деятельностью Автономного учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Автономное учреждение создано.

2.2. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.

2.3. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса в сфере культуры и искусства, а именно:

- формирования и удовлетворения потребностей населения города Кемерово и Кемеровской области - Кузбасса в музыкальном и сценическом искусстве посредством лекционной и концертной работы;

- осуществления музыкально-просветительской работы;

- привлечения в Кузбасс ведущих мастеров исполнительного музыкального искусства, лучших театральных и концертных коллективов, пропаганды достижений музыкальной культуры в других регионах России и за рубежом, создание нормальных условий для плодотворной работы творческих деятелей в области музыкального искусства и хореографии;

- пополнения репертуара Филармонии лучшими образцами русской и зарубежной классики; сотрудничества между российскими и зарубежными филармониями;

- формирования гармонически развитой личности через музыкально-просветительскую работу, эстетическое и нравственное воспитание населения и, прежде всего, детей;

- активной пропаганды всех видов и жанров музыкального искусства, учитывая различные интересы;

- обеспечения доступности концертных мероприятий для всех слоев населения Кемеровской области-Кузбасса и других регионов Российской Федерации с целью вовлечения их в сферу культурной жизни;

- содействия развитию и взаимному обогащению национальных культур народов России, дружеских суверенных государств, народов всего мира, совершенствования формы обмена художественными ценностями;

- целенаправленной пропаганды творческих достижений русских, советских и современных композиторов, лучших образцов отечественной и мировой художественной культуры, народного творчества;

- совершенствования художественного уровня и профессионального мастерства музыкальных коллективов и исполнителей, работающих в Автономном учреждении;

Автономное учреждение не ставит перед собой извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

2.6. Для достижения целей, указанных в пункте 2.5 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Автономного учреждения):

Предметом деятельности Автономного учреждения является концертная работа, которая включает в себя планирование, организацию и проведение платных публичных выступлений профессиональных и любительских коллективов и исполнителей.

Основными видами деятельности Автономного учреждения являются:

- создание собственными творческими коллективами и показ концертных программ, спектаклей, развлекательных и тематических программ для различных возрастных категорий населения Кемеровской области - Кузбасса;

- создание и показ совместных проектов творческих коллективов и солистов филармонии;

- подготовка и проведение творческих вечеров, с целью популяризации творческих достижений артистов филармонии, поэтов, художников, других творческих персон, проживающих на территории Кемеровской области - Кузбасса и России;

- организация выставок различного направления, в том числе с привлечением учреждений культуры, других организаций Кемеровской области - Кузбасса;

- организация и проведение фестивалей искусств и литературы, в том числе международных;

- организация и проведение музыкальных и хореографических конкурсов, театрального творчества и конкурсов традиционной национальной культуры, в том числе международных;

- организация гастролей собственных творческих коллективов в регионах РФ и странах зарубежья, с целью популяризации культуры и искусства Кемеровской области - Кузбасса, налаживанию международных творческих связей,

- организация и проведение музыкальных форумов, съездов, ассамблей с целью привлечения в Кемеровскую область - Кузбасс участников из регионов России, выдающихся мастеров и спикеров в области музыкального искусства России и зарубежья;

- организация и проведение концертных программ приглашенных эстрадных артистов, антрепризных спектаклей, концертов известных творческих коллективов, солистов России и зарубежья, в том числе в том числе организация гастролей приглашенных коллективов, солистов по Кемеровской области - Кузбассу;

- предоставление сцен, площадок здания филармонии для проведения гастрольных и выездных мероприятий других концертных организаций, профессиональных коллективов и исполнителей, театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

- осуществление заказов композиторам на создание музыкальных произведений, программ, отдельных номеров и др.;

-осуществление заказов аранжировщикам, дизайнерам, художникам с целью повышения качества предоставляемых услуг;

- выпуск и реализация концертных билетов и абонементов, в том числе с использованием электронных билетных систем;

-организация связи с деловыми партнерами, сбор необходимой информации и расширение внешних связей в целях совершенствования рекламной деятельности филармонии;

-разработка стратегии присутствия филармонии в социальных сетях. Ведение рекламных кампаний, подготовка и размещения рекламных материалов в социальных сетях, в том числе на сайте Союза концертных организаций России, через АИС «Единое информационное пространство» Министерства культуры Российской Федерации;

- организация пресс-конференций для представителей средств массовой информации, других заинтересованных лиц, прямые эфиры на ТВ и радио со специалистами филармонии, артистами, музыкантами;

- подготовка и заключение соглашений о сотрудничестве с областными учреждениями культуры, учреждениями образования сферы культуры и искусства, управлениями культуры муниципалитетов, находящихся на территории Кемеровской области - Кузбасса;

- осуществление, в установленном порядке издательской деятельности, связанной с концертной и музыкально-просветительской деятельностью Автономного учреждения;

-изучение степени удовлетворенности населения услугами, предоставляемыми филармонией, с целью расширения репертуарного предложения, разработки и внедрения маркетинговых проектов.

Автономное учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход:

-организация в здании Филармонии комбината питания: кухня, подсобные помещения, обеденный зал, зрительские бары с целью обслуживания сотрудников, артистов филармонии, зрителей, приглашенных артистов и коллективов;

-оказание услуг физическим и юридическим лицам по подготовке и проведению фуршетов, банкетов, кофе-брейков, сладких столов, связанных с основными видами деятельности филармонии;

-организация работы творческих студий и классов для различных возрастных категорий;

-проведение мастер-классов и творческих мастерских;

-консультации специалистов (режиссера, сценариста, балетмейстера, других) музыкантов, вокалистов;

- предоставление центрального фойе, кулуаров, залов для проведения фотосессий с предоставлением специалиста;

-ксерокопирование, в том числе нотного материала любой сложности, сканирование фотоматериалов, текстов и брошюр, не связанных с концертной и музыкально-просветительской деятельностью;

- осуществление записи и изготовление видео и аудио продукции;

- сочинение песен (текст и музыка) на заданную заказчиком тему;

- аранжировка песен и музыкальных произведений;

-написание сценариев торжественных приемов, корпоративных и детских праздников по теме заказчика;

-режиссура торжественных приемов, корпоративных и детских праздников;

-организация и проведение в здании Филармонии, на других площадках Кемеровской области-Кузбасса и России заказных концертов, праздников, конференций, форумов, другое с привлечением собственных творческих коллективов и солистов, а также приглашенных коллективов и исполнителей по выбору заказчика;

- пред и после концертная реализация товаров: периодических музыкальных изданий, фотографий, афиш, программ, буклетов, календарей, цветочной продукции (в срезке); продажа, сопутствующих детским концертам, товаров: игрушки, в том числе мягкие;

-выпуск, продажа аудио и видеодисков (флешек) собственных музыкальных коллективов и солистов, а также продажа лицензионных записей ведущих музыкальных коллективов, исполнителей;

-ксерокопирование и продажа, из собственного нотного фонда, редких вокальных и инструментальных музыкальных произведений;

-настройка, ремонт, реставрация музыкальных инструментов для юридических и физических лиц;

- оказание услуг работы стилистов и визажистов;

-организация и проведение, сопутствующих заказному концерту, (празднику) лазерного шоу, предоставление дымовой машины и специалиста по эксплуатации;

-оформление заказных праздничных мероприятий Фито и Аэродизайном;

-разработка и изготовление макетов афиш, баннеров, логотипов, рекламных проспектов, пригласительных билетов и другой рекламной продукции;

-оказание рекламных и информационных услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов;

- предоставление иным юридическим и физическим лицам по договорам с ними услуг работы билетеров, гардеробщиков, службы охраны, работников службы ПТО (технички, рабочие здания);

-предоставление услуг специалистов по обеспечению профессионального уровня проводимых заказных мероприятий: звукового оформления (звукорежиссера, звукооператора), светового оформления (светорежиссера, светооператора), видеорежиссера, видео оператора, специалистов по монтажке сцены;

-предоставление услуг специалиста по разработке и созданию видео контента;

- предоставление услуг видео оператора и видеорежиссёра для съемки и изготовления видео продукции семейных праздников, юбилейных торжеств, корпоративных вечеров и иных мероприятий;

Предоставление в прокат:

-декораций, сценических костюмов, приобретенных за счет собственных средств;

-звукового и светового оборудования, приобретенных за счет собственных средств;

-плазменных телевизоров, видеопроектора и экрана, приобретенных за счет собственных средств;

- театральных биноклей, приобретенных за счет собственных средств;

-жесткого сценического оборудования (станки, лестницы, подиумы), приобретенного за счет собственных средств,

-технического инвентаря (столы, стулья, трибуны, подставки, рессепшены и т.д.), приобретенных за счет собственных средств;

-предметов художественного оформления праздников, концертов, спектаклей, представлений, вечеров, приобретенного за счет собственных средств.

Прокат оборудования, костюмов и инвентаря, приобретенных за счет собственных средств, осуществляется на основании заключенных между филармонией и юридическими, (физическими) лицами, договоров.

Реализация неиспользованных баннерных полотен, изготовленных за счет собственных средств.

Средства, полученные Автономным учреждением в результате вышеперечисленных видов основной деятельности и приносящей доход деятельности, направляются на решение основных целей и задач Филармонии: выплат стимулирующего характера основному, вспомогательному персоналу, специалистам; обеспечение социальной защищенности работников, создание и организацию условий их труда, быта и отдыха, способствующих более полному раскрытию творческих возможностей и творческой самореализации, а так же на укрепление материально-технической базы Автономного учреждения.

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Автономное учреждение вправе приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним;

2.7. Автономное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Кроме заданий Учредителя и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

### 3. Имущество Автономного учреждения

3.1. За Автономным учреждением в целях обеспечения деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством, закрепляется имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), особо ценное движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.



Имущество Автономного учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса, отражается на самостоятельном балансе Автономного учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления.

3.2. Земельные участки предоставляются Автономному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Автономное учреждение владеет, пользуется имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления, в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Комитета.

Автономное учреждение несет ответственность перед Комитетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Контроль за деятельностью Автономного учреждения в этой части осуществляется Комитетом.

3.4. Автономное учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Автономное учреждение обязано:

не допускать ухудшения технического состояния переданного имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации и форс-мажорными обстоятельствами;

осуществлять капитальный и текущий ремонт переданного Автономному учреждению имущества.

3.5. Имущество, закрепленное за Учреждением, может изыматься, отчуждаться Комитетом в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

имущество, закрепленное за Автономным учреждением;

бюджетные поступления в виде субсидий (в том числе финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов, а также финансовое обеспечение развития Автономное учреждения, в рамках программ, утвержденных в установленном порядке);

денежные средства от оказания платных услуг;

имущество, предоставляемое Автономному учреждению по договору аренды, безвозмездного пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

денежные средства от использования имущества, в том числе от сдачи его в аренду;

добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

доходы от возмещения ущерба;

другие, не запрещенные законом, источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Привлечение дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения и используются Автономным учреждением в порядке, установленном действующим законодательством.

Комитет и Учредитель не имеют права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

3.7. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, определенными настоящим Уставом и в соответствии с государственным заданием Автономного учреждения.

Государственное задание Автономного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Учредитель Автономного учреждения.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Автономного учреждения.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Кемеровской области - Кузбасса.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Автономное учреждение вправе выступать в качестве арендодателя в установленном законом порядке.

Автономное учреждение вправе выступать в качестве арендатора имущества в установленном законом порядке.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Комитетом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.10. Автономное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Комитетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Автономному учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Крупная сделка может быть совершена Автономным учреждением только с предварительного согласия Учредителя Автономного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономное учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.11. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Автономное учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.12. Согласование сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения, оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения (в случае его создания) и согласия Комитета.

Согласование решений Автономного учреждения об участии в уставных (складочных) капиталах других юридических лиц оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения (в случае его создания) и согласия Комитета.

3.13. Права Автономное учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

#### 4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

заключать соглашения о сотрудничестве с областными учреждениями культуры, учреждениями образования сферы культуры и искусства, управлениями культуры муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

получать доходы от возмещения ущерба;

осуществлять благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Автономного учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать по ним доходы, вести другую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность в определенном законодательством Российской Федерации порядке, устанавливать связи с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями, физическими лицами;

входить в целях координации и повышения эффективности своей деятельности на добровольных началах в союзы, ассоциации и другие объединения по отраслевому, территориальному или другим признакам, а также в международные организации. При этом Автономное учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица;

участвовать в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе в качестве учредителя и (или) участника;

привлекать дополнительные источники финансовых и материальных средств путем организации сбора средств, пожертвований, грантов, проведение фандрейзинговых кампаний, включая использование банковского кредита.

4.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ (оказания услуг) на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Автономное учреждение осуществляет иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанности, может быть привлечен к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

4.5. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

4.6. Автономное учреждение обязано:

-выполнять установленное Учредителем государственное задание и заключенное с ним соглашение о финансовом обеспечении государственного задания;

-нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, реализацию товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

-обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

-обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

-обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

-осуществлять бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

-обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

-представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса и Учредителем;

-предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса.

4.7. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

дата создания Автономного учреждения, его учредитель, место нахождения Автономного учреждения и его филиалов (при наличии), режим, график работы, контактные телефоны и адреса электронной почты;

структура и органы управления Автономного учреждения;

виды предоставляемых Автономным учреждением услуг;

материально-техническое обеспечение предоставления Автономным учреждением услуг;

копия устава Автономного учреждения;

копия плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, содержащего информацию об объеме предоставляемых Автономным учреждением услуг;

копия документа о порядке предоставления Автономным учреждением услуг за плату;

информация, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения, а также информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иная определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры информация.

Информация, указанная в настоящем пункте, размещается на официальных сайтах Учредителя и Автономного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями к ее содержанию и форме предоставления, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## 5. Управление Автономным учреждением

Учредитель и Наблюдательный совет Автономного учреждения

5. 1. К компетенции Учредителя Автономного учреждения относятся: определение целей, задач и основных направлений деятельности Автономного учреждения;

утверждение (по согласованию с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса) Устава Автономного учреждения, изменений, вносимых в Устав Автономного учреждения;

назначение Руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, согласование соответствующих решений Автономного учреждения;

заключение соглашений об открытии Автономным учреждением лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

подготовка и согласование в установленном порядке проекта нормативного правового акта Кемеровской области - Кузбасса о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также об изменении его типа;

формирование и утверждение государственного задания Автономного учреждения;

финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономным учреждением, заключение соглашений с Автономным учреждением о финансовом обеспечении выполнения государственного задания;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, согласование решений Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения, в том числе решений об участии в уставных (складочных капиталах) других юридических лиц, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при наличии согласия Комитета;

принятие решений об одобрении сделок Автономного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

определение перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;

согласование сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Комитетом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

принятие решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственного задания;

осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения;  
решение иных вопросов, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса и настоящим Уставом.

Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

5.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения (в случае его создания) является органом Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из пяти человек.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

5.4. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители:

- Учредителя – Министерства культуры и национальной политики Кузбасса;
- Комитета по управлению государственным имуществом Кузбасса;
- общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

5.5. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей иных государственных органов, органов местного самоуправления или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по согласованию с указанными органами.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей работников Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

Решение о включении в состав Наблюдательного совета представителей категорий, указанных в настоящем пункте принимается при формировании состава Наблюдательного совета на новый срок или при изменении состава Наблюдательного совета в случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов.

5.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.7. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.



## 5.9. Компетенция Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
- предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономное Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- предложения Руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- по представлению Руководителя Автономного учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения Руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открывать счета или лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.10. В соответствии со статьей 41.1 Основ законодательства о культуре на основании обращения Автономного учреждения Учредитель принял решение о принятии функций и полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом, и осуществлении их в порядке и на условиях, установленных для Наблюдательного совета законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом.

## 6. Комитет

6.1. К компетенции Комитета относится:

осуществление закрепления за Автономным учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;

предоставление Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, необходимых для выполнения его уставных целей и задач;

дача согласия на распоряжение имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

осуществление контроля за использованием и сохранностью закрепленного за Автономным учреждением имущества;

изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;

утверждение перечня особо ценного движимого имущества;

согласование Устава Автономного учреждения, вносимых в него дополнений и изменений;

осуществление контроля за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции.

## 7. Руководитель Автономного учреждения

7.1. Руководителем Автономного учреждения является генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем Автономного учреждения. На основании приказа о назначении на должность (освобождения от должности) с генеральным директором заключается (расторгается) трудовой договор.

7.2. Права, обязанности и ответственность генерального директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

7.3. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.4. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения и подотчетен Учредителю и Комитету в пределах их компетенции.

7.5. Генеральный директор Автономного учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Автономного учреждения:

представляет интересы Автономного учреждения и действует от его имени без доверенности;

распоряжается в установленном законом порядке имуществом Автономного учреждения;

заключает договоры, выдает доверенности;

открывает счета в кредитных организациях Российской Федерации и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает

указания, обязательные для всех работников;

осуществляет подбор, прием на работу, увольнение и расстановку кадров, несет ответственность за уровень квалификации работников, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

в пределах выделенного фонда оплаты труда и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами самостоятельно составляет штатное расписание, распределяет должностные обязанности, в установленном порядке распределяет надбавки и доплаты работникам, определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников и их поощрение;

создает необходимые для работы Учреждения Советы, временные рабочие группы для решения стоящих перед Автономным учреждением задач;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом.

7.6. Компетенция заместителей генерального директора Автономного учреждения устанавливается директором Автономного учреждения.

7.7. Заместители директора действуют от имени Автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях и иностранных государствах, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Автономного учреждения.

7.8. Взаимоотношения работников и генерального директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.9. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

7.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются генеральным директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Совмещение должности генерального директора с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научного - методического руководства Автономного учреждения, допускается с согласия Учредителя.

## 8. Филиалы и представительства Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, который несет ответственность за их деятельность.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и настоящим Уставом.

8.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Автономного учреждения.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

## 9. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

9.1. Решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения принимается Правительством Кемеровской области - Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

9.2. При реорганизации Автономного учреждения Учредитель утверждает передаточный акт, изменения в Устав Автономного учреждения.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Изменение целей деятельности Автономного учреждения в результате реорганизации не допускается.

9.3. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких автономных учреждений;

присоединения к Автономному учреждению одного Автономного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.4. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.

9.5. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

9.6. При ликвидации Автономного учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы.

9.7. Ликвидация Автономного учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

9.8. Ликвидация Автономного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.9. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

9.10. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Комитету.

9.11. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.12. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

9.13. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение государственных гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.14. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения - в Государственный архив Кемеровской области.

## 10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, согласовываются Комитетом и Министерством финансов Кузбасса, и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

10.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.4. С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава в установленном законом порядке все предыдущие редакции Устава утрачивают силу.